

Модуль "Інфекційні хвороби"

- Розділ "Випадки Інфекційних хвороб"
- Розділ "Списки пацієнтів"
- Розділ "Спалахи"
- Розділ "Звітні форми" модуля "Аналітичні дані"
- Розділ "Шаблони" модуля "Аналітичні дані"
- Створення Екстреного повідомлення
- Інтерфейс модуля

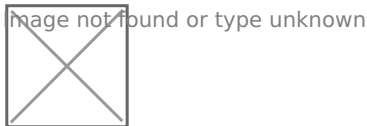
Розділ "Випадки Інфекційних хвороб"

Робота з розділом "Випадки інфекційних хвороб". Інтерфейс модуля

1.Інформація про випадки інфекційних хвороб.

image.png

1.1 Для того, щоб переглянути детальну інформацію про випадок, натисніть кнопку вказану на малюнку.



1.2 З'явиться вікно з інформацією про випадок.

image.png

2. Детальна інформація про випадок

2.1.«Екстрене повідомлення»

В цій формі розписана інформація безпосередньо про пацієнта.

image.png

2.2«Клінічна інформація» та «Епід зв'язки та фактори ризику»

Ці форми залежать від зміни діагнозу. Кожен діагноз має свій набір параметрів.

Тому при створенні випадків з різними діагнозами, вкладки "Клінічна інформація" та "Епід зв'язки та фактори" ризику будуть відрізнятися.

image.png

image.png or type unknown

2.3 «Заклучна класифікація»

Ця форма містить інформацію про остаточний діагноз, а також фіксований набір полів.

image.png or type unknown

2.3.1 Клонування випадку інфекційної хвороби

Процес "клонування" випадку:

- Редагування випадку
- Вкладка розділу "Заклучна класифікація"
- Зміна остаточного діагнозу

2.3.2 Для **клонування** випадку інфекційної хвороби необхідно зробити наступне:

1) Перейти в режим редагування.

image.png or type unknown

2) Перейти до вкладки "Заклучна класифікація".

image.png or type unknown

3) Змінити Остаточний діагноз, на той, який не співпадає з первинним діагнозом.

При зміні **остаточного діагнозу** користувач побачить повідомлення про те що Діагноз відрізняється від попередньо встановленого.

image.png or type unknown

Тому даний випадок буде відхилений та створено новий зі зміненим діагнозом.

4) Користувач має підтвердити чи погоджується він з клонуванням, чи операцію треба скасувати.

image.png or type unknown

2.3.3 Перевірка на наявність лабораторного дослідження

2.3.1 Щоб з'явилась перевірка на наявність лабораторного дослідження, необхідно зробити:

- 1) Перейти в режим редагування.
- 2) Перейти до вкладки *“Заключна класифікація”*.
- 3) У полі *“Основа діагнозу”* обрати відповідь *Лабораторний тест*.
- 4) Якщо до випадку не додано жодного лабораторного дослідження, то при виборі опції *Лабораторний тест*, користувач **побачить попередження:**

image.png
image.png

2.4 «Лабораторні дослідження»

image.png

2.4.1 Щоб додати Лабораторні дослідження, необхідно:

- 1) Перейти в режим редагування.
- 2) З'явиться можливість додати лабораторний зразок. image.png
- 3) З'являється поля для заповнення інформації про лабораторний зразок. image.png
- 4) Натисніть на кнопку "Видалити новий зразок", щоб прибрати помилково заповнені поля.
- 5) Введіть дані та збережіть зміни.

2.5 «Перелік контактів»


2.5.1 Ця форма містить дані про осіб, з якими контактував пацієнт.

image.png


2.5.2 Щоб додати контакти, необхідно:

1) Редагувати форму.

2) З'явиться кнопка «Додати контакт». Натисніть на неї.


 image.png and or type unknown

3) З'явиться форма в яку можна внести дані про близьких.

 image.png and or type unknown

2.5.3 Створення випадку інфекційної хвороби з "**Перелік контактів**"


При перегляді випадку інфекційної хвороби, у вкладці "Перелік контактів" наявна можливість додати випадок інфекційної хвороби з контакту.

 image.png and or type unknown

Якщо контакт у списку тільки один


1) Натисніть на кнопку "+Додати випадок".

2) Користувач одразу переходить до створення екстреного повідомлення. Демографічна інформація пацієнта автоматично заповнена з можливістю редагування:

 image.png and or type unknown


Якщо контактів декілька

1) З'явиться вікно із запитанням для кого зі списку має бути створене екстрене повідомлення.

 image.png and or type unknown

2) Оберіть контакт з якого необхідно створити екстрене повідомлення.

3) Натисніть "Додати випадок" та користувач перейде до створення екстреного повідомлення з заповненою Демографічною інформацією.

 image.png and or type unknown

Функціонал додавання інформації про лабораторне дослідження контакта

Вкладка зазнала змін:

- Створено кнопку "Додати лабораторне дослідження";
- Створено кнопку "Переглянути лабораторне дослідження контакта".

UAC-012VD5 У процесі










Екстрене повідомлення Клінічна інформація Епід зв'язки та фактори ризику

Заклучна класифікація Лабораторні дослідження **Перелік контактів**

Перелік контактів

 **Додати лабораторне дослідження**

 **Додати випадок**

 Зв'язок	 Дата останнього контакту	 Місце останнього контакту	 ПІБ	 Дата народження	 Вік	 Стать	 Тип доку
	Бабуся	25.04.2024	фів апап вав			Жінка	

Якщо в картці випадку не зазначено жодного контакту, то кнопка "Додати лабораторне дослідження" буде відсутня.

Екстрене повідомлення

Клінічна інформація

Епід зв'язки та фактори ризику

Заключна класифікація

Лабораторні дослідження

Перелік контактів

Перелік контактів

Зв'язок	Дата останнього контакту	Місце останнього контакту	ПІБ	Дата народження	Вік	Стать
Нічого не знайдено						
Показувати на сторінці 10				0 - 0 з 0		

Для того щоб додати лабораторне дослідження до контакту, необхідно:

- 1) Натиснути на кнопку "Додати лабораторне дослідження";
- 2) Якщо контактів більше 1, то необхідно обрати до якого контакту додавати лаб. дослідження;

Додати контакту лабораторне дослідження

Оберіть контакт, для якого ви хочете
додати лабораторне дослідження.

Васильченко Катерина Іванівна	<input checked="" type="checkbox"/>
Сестра	
Іванченко Дмитро Петрович	<input type="checkbox"/>
Брат	

Додати дослідження


Скасувати

3) Заповнити стандартну форму лабораторного дослідження (вона ідентична до тої, що наявна на вкладці Лабораторні дослідження);

Лабораторні дослідження

 Додати зразок

Інформація про зразок

 Видалити новий зразок

Тип зразку *

Тип зразку



№ зразка

№ зразка

Дата забору зразку *

Дата забору зразку



Дата відправлення зразку

Дата відправлення зразку



Метод дослідження *

Метод дослідження



Дата результату тесту *

Дата результату тесту



Результат тесту *

Результат тесту



Організація, що проводила тест *

Організація, що проводила тест



4) Зберегти форму.

Для того щоб переглянути/редагувати лаб. дослідження контакту, необхідно:

1) Натиснути на кнопку "Переглянути лабораторне дослідження контакта";

2) Натисніть на кнопку "Редагування" та внесіть необхідні зміни;

Лабораторні дослідження контакта

фів апап вав, Бабуся

Тип зразку	№ зразка	Дата забору зразку	Дата відправлення зразку	Метод дослідження
Блювотні маси		27.06.2024		Бактеріологія
Блювотні маси		27.06.2024		Бактеріологія
Показувати на сторінці 10 ▼ 1 - 2 з 2 < >				

Закрити

Редагувати

3) Натисніть на кнопку "Закрити".

Якщо цей контакт захворіє і Ви додаєте його як випадок інфекційної хвороби, то раніше внесені лабораторні дослідження збережуться в його картці на вкладці "Лабораторні дослідження".

Функціонал оповіщення та автозаповнення даних що збереглися в системі ЕСЕН, а саме в модулі Інфекційні хвороби.

1) При додаванні нового контакту введіть дані:

1. Ім'я
2. Прізвище
3. По батькові
4. Дата народження

5. Населений пункт фактичного проживання

Інформація про контакт

 Видалити новий контакт

Зв'язок *

Дата останнього контакту *

Місце останнього контакту

Ім'я *

Прізвище *

По батькові *

Дата народження

Стать

Тип документу

№ документу

Адреса фактичного місця проживання

Населений пункт

Райони міста *

Вулиця

Будинок

Квартира

2) З'явиться вікно з інформацією

1. Збережені дані про пацієнтів.
2. Збережені дані про контакти.

Особа з цими даним вже зареєстрована в системі

В системі вже зареєстровані особи з даними, які ви ввели. Ви можете використати запис, що вже існує, щоб автозаповнити інші поля форми контакту.

Пацієнти

Контакти

ПІБ

Василенко Катерина Іванівна

✓

Дата народження

Номер документа

01.07.2024 30 д.

хu1390zh

Адреса проживання пацієнта

м. Алушка, Автономна Республіка Крим, Ялтинський р-н
вул. Різницька

Асоційований випадок

UA-012VD6: Ботулізм

3) В цьому ж вікні є можливість **дублювати лабораторні дані контакту**, з метою збереження робочого часу користувача.

Асоційований випадок

UA-012ZT4: Covid-20

Система продублює дані досліджень після збереження форми контакту, якщо ви залишите незмінним прізвище, ім'я і по-батькові особи.

☐

Дублювати дані лабораторних досліджень

i

Автозаповнити форму

Закрити та повернутися до форми

4) При необхідності є можливість Закрити вікно з повідомленням про збережені дані та **продовжити заповнювати форму самостійно**

3. Підтвердження випадку

3.1 Якщо випадок інфекційної хвороби є непідтвердженим, підтверджувати випадок необхідно лише при наявності інформації про підтвердження остаточного діагнозу.

image.png
image not found or type unknown

1) При підтвердженні випадок попаде до списку підтверджених випадків.

2) Так само з відхиленими.

Закрити випадок, який у статусі "Непідтверджений" - НЕМОЖЛИВО.

Навіть якщо випадок непідтверджений, але є інформація про остаточний діагноз і заповнені поля "Остаточний діагноз" та "Дата остаточного діагнозу", то випадок інфекційної хвороби все одно **потрапить** до звіту форма №1.

embedded-image-uciwk5b6.png
image not found or type unknown

3.2 При редагуванні також є можливість для національного адміністратора змінити статус випадку. Тому якщо необхідно, наприклад, зробити випадок знов непідтвердженим, вам необхідно звернутися до технічної підтримки ЕСЕН.

4. Додавання випадку інфекційної хвороби до спалаху

Кожен випадок можна додати в Спалах, редагувати та експортувати.

image.png
image not found or type unknown

1) При додаванні в спалах з'явиться вікно спалахів які належать до діагнозу саме цього випадку:

image.png
image not found or type unknown

image.png
image not found or type unknown

2) Натисніть кнопку "Додати випадок до обраного спалаху".

3) Якщо необхідно, натисніть на кнопку "Скасувати та повернутися до картки випадку".

5. Додавання нового випадку

Натисніть на «+ Екстрене повідомлення», з'явиться форма Картка хворого.

image.png and or type unknown

Більше про створення екстреного повідомлення в розділі "Створення екстреного повідомлення".

6. Сповіщення про не закриті випадки

6.1 Якщо випадок у системі не закритий протягом місяця після дати створення, користувачу будуть надходити подібні повідомлення при перегляді випадків інфекційних хвороб.

6.2 У користувачів є можливість закрити це повідомлення. Повідомлення при цьому закриється також і для всіх користувачів від даної організації.

image.png and or type unknown

- Натиснувши на кнопку "Переглянути випадок",

6.3 Користувач перейде на сторінку випадку інфекційної хвороби, де має можливість закрити цей випадок. Щоб закрити випадок необхідно:

- 1) Спочатку відкрити персональні дані
- 2) Перейти в режим редагування випадку
- 3) Натиснути на червону кнопку "Закрити випадок"
- 4) Підтвердити закриття випадку.

- Натиснувши на кнопку "Нагадати пізніше",

6.4 Повідомлення зникне на 24 години.

6.5 Через добу повідомлення знову з'явиться для користувачів організації.

7. Надання доступу до випадку працівникам з іншої області

7.1 Надання доступу до випадку працівникам іншої області напряму або через національного адміністратора.

7.2 В розділі Налаштування ролей, додано новий дозвіл — **Надання права перегляду випадків.**

Цей дозвіл надає користувачу право надати дозвіл перегляду випадків його області відповідальності користувачам з інших областей. Дане право є доступним тільки **представникам обласних організацій**.

image.png and or type unknown

7.3 У самому випадку користувач із відповідним дозволом отримає можливість:

- Обрати режим доступу, на початковому етапі: **перегляд** та **редагування**;
- Якщо випадок, який створила одна організація буде редагуватися організацією, якій відкрили доступ, зміни **будуть бачити обидві**;
- Схожа логіка реалізована з клонованими випадками, якщо клонується випадок до якого було відкрито доступ іншій організації (тобто змінюється остаточний діагноз), його будуть бачити **обидві організації**, але **закріплятись** цей клонований випадок має за тією організацією, що **змінює Остаточний діагноз**;
- Обрати організацію зі списку організацій у системі. Також список має містити тільки ті організації, **які мають тип** “Інфекційні захворювання”;
- Закрити раніше наданий доступ.

image.png and or type unknown

7.4 Коли організація отримає випадок від іншої області то цей випадок також буде **доступний і для батьківських організацій**.

7.4.1 Користувач якому було надано доступ отримає цей доступ автоматично.

7.4.2 Але інформація про те що відбулося надання прав на перегляд або редагування екстреного повідомлення буде відправлена на пошту **Національного адміністратора**.

7.4.3 При необхідності у Національного адміністратора **є можливість закрити доступ** до цього випадку.

Щоб закрити доступ до випадку Вам необхідно:

1) Підготувати інформацію про випадок.

2) Підготувати інформацію про організації, яким необхідно закрити доступ до випадку.

3) Зі зібраною інформацією, звернутися до технічної підтримки.

7.5 Як тільки права на перегляд випадку надані, користувачі яким було надане право перегляду або редагування випадку отримають повідомлення на закріплену за ними електронну пошту.

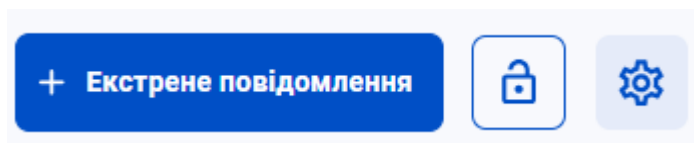
image.png
Image not found or type unknown

7.6 Випадок інфекційної хвороби доступний організації **з іншої області** за умови:

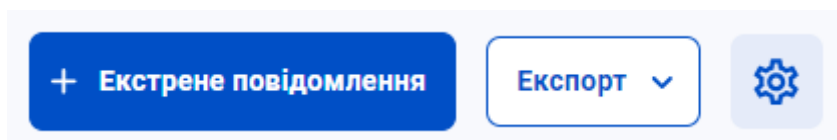
- до цього випадку був **відкритий доступ**
- інша область **передала** випадок іншій області

8. Експорт випадків інфекційних хвороб

1.1 Для початку після авторизації в систему, необхідно відкрити персональні дані.



1.2 Тоді з'явиться Кнопка Експорт



1.3 УВАГА! Перед експортуванням оберіть в фільтрах діапазон дат.

Фільтри

Інд. № випадку

Статус випадку

Дата створення

Дата заповнення паперової форми

Локальний епід. №

Діагноз

Дата діагнозу

1.4 Експорт в розділі Випадки інфекційних хвороб ділиться на два типи:

- Експорт за замовчуванням
- Розширений експорт

2.1 Експорт за замовчуванням містить інформацію що наявна в списку випадків інфекційних хвороб.

	В	С	Д
1	Інд. № випадку	Дата вводу даних	Діагноз
2	UAC-000A6S	22.05.2024	Вітряна віспа
3	UAC-000A6T	22.05.2024	Сальмонельоз
4	UAC-000A6U	22.05.2024	Вітряна віспа
5	UAC-000A6V	22.05.2024	Гострі кишкові інфекції, спричинені невстановленими збудниками, та неточно визначені
6	UAC-000A6W	22.05.2024	Ентерити, коліти, гастроентерити, харчові токсикоінфекції, спричинені іншими встановленими збудниками
7	UAC-000A6X	22.05.2024	Вітряна віспа
8	UAC-000A6Y	22.05.2024	Гострі кишкові інфекції, спричинені невстановленими збудниками, та неточно визначені
9	UAC-000A6Z	22.05.2024	Вітряна віспа
10	UAC-000A70	22.05.2024	Ротавірусний ентерит
11	UAC-000A71	22.05.2024	Ентерити, коліти, гастроентерити, харчові токсикоінфекції, спричинені іншими встановленими збудниками

2.2 Якщо використовувати фільтри та налаштування відображення стовпців, то експортований список буде відфільтрований.



3.1 Розширений експорт містить свій особистий фільтр

Налаштувати експорт



Вкладки

Обрати всі

- ☐ Екстрене повідомлення
- ☐ Клінічна інформація
- ☐ Епід зв'язки та фактори ризику
- ☐ Лабораторні дослідження
- ☐ Заключна класифікація
- ☐ Перелік контактів

3.2 Необхідно обрати вкладки для експорту, також є можливість обрати одразу всі.
Після цього, з'явиться можливість обрати поля для експорту, також є можливість обрати одразу всі.

Поля

Обрати всі

Поле *

Оберіть поле

Дата заповнення паперової форми - Екстрене повідомлення

Локальний епідемічний номер - Екстрене повідомлення

Діагноз - Екстрене повідомлення

Дата встановлення діагнозу - Екстрене повідомлення

Дата повідомлення - Екстрене повідомлення

3.3 Натисніть на кнопку Експортувати.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Інд. № ви	Дата запо	Локальни	Діагноз	Дата вста	Дата пові	Ким надіс	Ким надіс	Телефон	Ким прий	Ким прий
2	UAC-000A	21.05.2024 00:00:00		Ботулізм	21.05.2024	21.05.2024	КОМУНА	Козир		Кремене	Морозова
3	UAC-000A	23.05.2024 27		Аскаридо	21.05.2024	23.05.2024	КОМУНА	Павлюк М.І.		Чортківсь	Формазю
4	UAC-000A	27.05.2024 00:00:00		Аскаридо	27.05.2024	28.05.2024	КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ			Чортківсь	Михайлю
5	UAC-000A	28.05.2024 00:00:00		Аскаридо	27.05.2024	28.05.2024	ФОП КАРТ	Картушова А.		Калуський	Хлібкевич
6	UAC-000A	28.05.2024 00:00:00		Аскаридо	27.05.2024	28.05.2024	ФОП КАРТ	Картушова А.		Калуський	Хлібкевич
7	UAC-0009	20.05.2024 60/3		Аскаридо	20.05.2024	20.05.2024	КОМУНА	Гомза Т.Т.		Тернопілі	Стойкеви
8	UAC-000A	21.05.2024 00:00:00		Аскаридо	21.05.2024	21.05.2024	КОМУНА	Александрів В.		Калуський	Хлібкевич
9	UAC-000A	21.05.2024 00:00:00		Аскаридо	21.05.2024	21.05.2024	КОМУНА	Александрів В.		Калуський	Хлібкевич

3.4 Якщо обрати Лише вкладки Клінічна інформація та Епід зв'язки та фактори ризику, то модливості експорту не буде.

Налаштувати експорт



Вкладки

Скинути обране

- ☐ Екстрене повідомлення
- ☒ Клінічна інформація
- ☒ Епід зв'язки та фактори ризику
- ☐ Лабораторні дослідження
- ☐ Заключна класифікація
- ☐ Перелік контактів

Поля

Обрати всі

Поле *

Оберіть поле



3.5 Щоб експортувати інформацію про такі вкладки, необхідно в фільтрах обрати окремі діагнози які вас цікавлять:

Фільтри

✕ Діагноз: "Ботулізм"

✕ Діагноз: "Аскаридоз"

< Діагноз

✕ Ботулізм

✕ Аскаридоз

Додати фільтр

3.6 Після цього поля у фільтрах стануть доступними для вибору

Вкладки

Скинути обране

- ☐ Екстрене повідомлення
- ☒ Клінічна інформація
- ☒ Епід зв'язки та фактори ризику
- ☐ Лабораторні дослідження
- ☐ Заключна класифікація
- ☐ Перелік контактів

Поля

Обрати всі

Поле *

Оберіть поле



Шлунково-кишкові розлади (нудота, блювота, болі в животі) - Ботулізм
(Шлунково-кишкові розлади (нудота, блювота, болі в животі))



Нервово-паралітичні явища - порушення ковтання, диплопія, дисфагія і
офтальмоплегічний синдром - Ботулізм (Нервово-паралітичні явища -
порушення ковтання, диплопія, дисфагія і офтальмоплегічний синдром)



Повна адинамія з подальшим розвитком парезів та/або паралічів очних,
глоткових і гортанних м'язів, а також м'язів шиї та кінцівок - Ботулізм

3.7 В такому випадку Експорт буде мати такий вигляд:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Інд. № ви	Шлунков	Нервово-	Повна ад	Ураження	Блефарог	Головний	Сухість у	Класифік	Алергічні	Диспепти	Кашель в	Рани в ан
2	UAC-000A	Так	Так	Ні	Ні	Ні	Ні	Так	Можливий випадок				Ні
3	UAC-000AER											Так	
4	UAC-000AUK									Ні		Так	
5	UAC-000AUO									Так	Невідомо	Ні	
6	UAC-0009X1									Так	Так	Ні	
7	UAC-000A6K									Так	Ні	Так	
8	UAC-000A6N									Ні	Ні	Так	
9	UAC-000A6P									Так	Ні	Так	
10	UAC-000A6Q									Ні	Так	Так	
11	UAC-000A7R									Так	Так	Ні	
12	UAC-000A7X									Ні	Так	Ні	
13	UAC-000A9Y									Так	Так	Так	
14	UAC-000AA8									Так	Так	Так	

- Якщо ви обираєте один діагноз в фільтрах, то вкладки по черзі відображають дані,
- Якщо ви обираєте більше одного діагнозу то вкладки будуть відображатися по черзі, спочатку клінічна інформація обох діагнозів, потім Епід зв'язки обох діагнозів.

Наприклад: Ми обрали два діагнози Ботулізм та Аскаридоз. Вкладки будуть відображатися по черзі, спочатку клінічна інформація обох діагнозів, потім Епід зв'язки обох діагнозів. Кашель в міграційній фазі відноситься лише до клінічної інформації Аскаридоза. Тому випадки з Ботулізмом будуть просто відображатися з пустими клітинками.

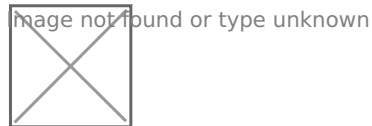
Розділ "Списки пацієнтів"

Робота з розділом «Список пацієнтів»

image.png
image not found or type unknown

1. Картка пацієнта

Щоб перейти на картку пацієнта, необхідно натиснути на кнопку.



2. Картка пацієнта містить:

- 1) Демографічну інформацію.

image.png
image not found or type unknown

- 2) Адреса фактичного проживання.

image.png
image not found or type unknown

- 3) Адреса місця реєстрації.

image.png
image not found or type unknown

- 4) Попередні адреси місця реєстрації.

image.png
image not found or type unknown

- 5) Випадки інфекційних хвороб.

image.png and or type unknown

3. Редагування картки пацієнта

1) Натисніть на кнопку "Редагувати". image.png and or type unknown

2) З'явиться можливість редагувати демографічну інформацію та адресу пацієнта.

image.png and or type unknown

image.png and or type unknown

4. Зміна адреси пацієнта

4.1 Закриті та відкриті випадки в картці пацієнта.

1) Якщо користувачу необхідно змінити адресу проживання пацієнта, то необхідно впевнитися, що саме у цього пацієнта усі наявні випадки інфекційних хвороб є у статусі "**Закритий**".

image.png and or type unknown

2) Якщо у пацієнта наявні "**Відкриті випадки**",

image.png and or type unknown

то при створенні нового випадку інфекційного захворювання та при адресі з'явиться повідомлення (див. нижче):

image.png and or type unknown

4.2 Також, **історія зміни адрес** пацієнта залишається та відображається **у його карточці**.

image.png and or type unknown

1) Якщо адреса проживання **змінена у карточці пацієнта**, то це **не впливає** на попередні **закриті** випадки даного пацієнта.

2) Нова адреса застосовується **тільки до** не закритого поточного випадку та тих випадків, які будуть створюватися у майбутньому.

3) **Важливо**, що та ж сама перевірка (на наявність незакритих випадків пацієнта) з'явиться у випадку якщо користувач намагається змінити у режимі **редагування в картці пацієнта**.

image.png and or type unknown

5. Додавання випадку інфекційної хвороби в картці пацієнта

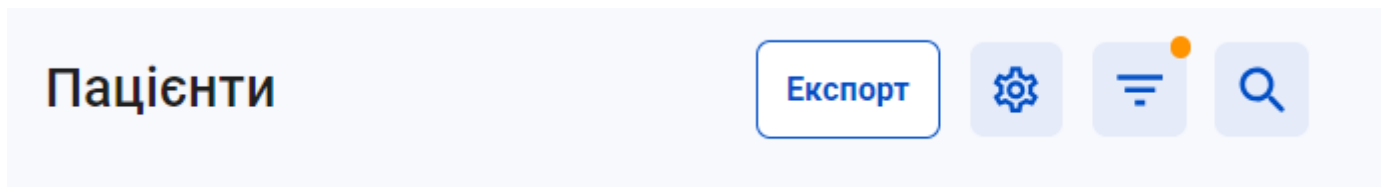
1) Натисніть на кнопку:

image.png and or type unknown

2) Відкриється форма «Екстрене повідомлення» з вже заповненою Демографічною інформацією.

image.png and or type unknown

6. Експорт списку пацієнтів



Якщо ви щойно авторизувалися, необхідно відкрити персональні дані.

Розділ Список пацієнтів містить експорт за замовчуванням. Тобто експортується інформація, що наявна в списку пацієнтів.

	A	B	C	D	E	F	G
1	Унікальний № пацієнта	ПІБ	Дата народження	Вік	Стать	Активні в	Додав пацієнта
2	UAP-0006BU	Зеленська Вікторія Іванівна	19.12.2013	10 р.	Жінка	0	Васильченко Ольга Романівна
3	UAP-0006BU	Лисенко Валентина Іванівна	17.12.2013	10 р.	Жінка	0	Бережницька Ольга Романівна
4	UAP-0006BU	Шинкаренко Дмитро Іванович	07.11.2013	10 р.	Чоловік	0	Шинкаренко Дмитро Іванович
5	UAP-0006BU	Григоруканська Анастасія Іванівна	11.08.2013	10 р.	Чоловік	1	Чорнобаєва Ольга Романівна
6	UAP-0006BU	Григоруканська Анастасія Іванівна	07.08.2013	10 р.	Жінка	1	Бережницька Ольга Романівна
7	UAP-0006BU	Степанюк Ігор Іванович	18.11.2013	10 р.	Чоловік	1	Бережницька Ольга Романівна
8	UAP-0006BU	Григоруканська Анастасія Іванівна	15.04.2014	10 р.	Жінка	1	Коваленко Ольга Романівна
9	UAP-0006BU	Григоруканська Анастасія Іванівна	19.12.2013	10 р.	Жінка	1	Васильченко Ольга Романівна
10	UAP-0006BU	Григоруканська Анастасія Іванівна	25.09.2013	10 р.	Жінка	1	Харченко Ольга Романівна
11	UAP-0006BU	Григоруканська Анастасія Іванівна	12.03.2014	10 р.	Чоловік	1	Коваленко Ольга Романівна
12	UAP-0006BU	Степанюк Ігор Іванович	20.07.2013	10 р.	Жінка	0	Бережницька Ольга Романівна
13	UAP-0006BU	Бонч-Бруنینа Ольга Іванівна	04.10.2013	10 р.	Жінка	1	Чорнобаєва Ольга Романівна
14	UAP-0006BU	Коваленко Дмитро Іванович	12.10.2013	10 р.	Чоловік	0	Григоруканська Анастасія Іванівна
15	UAP-0006BU	Юрків Артем Віталійович	07.07.2013	10 р.	Чоловік	0	Бережницька Ольга Романівна

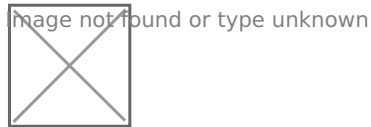
Розділ "Спалахи"

Робота з розділом «Спалахи»

1. Інформація про спалах

image.png and or type unknown

1) Для того, щоб переглянути детальну інформацію про спалах, натисніть кнопку вказану на малюнку.



2) З'явиться вікно з інформацією про спалах.

2. Детальна інформація про спалах

image.png and or type unknown

1) В картці спалаху можна одразу подивитися точну кількість випадків захворювання.

2) Наявна можливість переглянути окремі випадки та видалити їх зі спалаху.

3)Знизу зліва є інформація по даті/часу створення та редагування.

4)Знизу справа є інформація ким створено та редаговано спалах.

2.1 Натисніть на кнопку «Редагувати». image.png and or type unknown

1) Відредагуйте дані або закрийте спалах.

2) Щоб закрити спалах натисніть на кнопку "Закрити спалах".

image.png and or type unknown

3. Експорт спалахів

Спалахи

+👤 Додати новий спалах

Експорт



Розділ Спалахи містить експорт за замовчуванням. Тобто експортується інформація, що наявна в списку спалахів.

B	C	D	E	F
Унікальний № спалаху	Назва спалаху	Діагноз	Дата початку	Дата закриття
UАО-000001	Гепатит А Вінниця	Гострий гепатит А	22.12.2023	
UАО-000002	ГЕК Вінницька область	Гострі кишкові інфекції, спричинені невоспалительными агентами	28.12.2023	10.04.2024
UАО-000003	Вірусний гепатит А	Гострий гепатит А	17.01.2024	20.03.2024
UАО-000004	Вірусний гепатит А	Гострий гепатит А	14.03.2024	
UАО-000005	Спалах кашлюку	Кашлюк	26.03.2024	
UАО-000006	ГГЕК, Вінницька область	Гострі кишкові інфекції, спричинені невоспалительными агентами	08.04.2024	16.04.2024
UАО-000007	Спалах кашлюку в Козівському ліцеї № 1	Кашлюк	14.05.2024	
UАО-000008	ДНЗ 258	Вітряна віспа	14.05.2024	


Розділ "Звітні форми" модуля "Аналітичні дані"

Робота з розділом «Звітні форми»

Завдяки цьому розділу, є можливість сформувати звіт за місяць.

1. Створення звіту

1) Натисніть на стрілку після назви звіту.

 image.png

2) З'явиться звітна форма з двома вкладками

- Форма №1


- Розширена таблиця звіту Ф.№1

 image.png

2. Умови потрапляння випадків інфекційних хвороб до звіту

Випадок інфекційної хвороби буде потрапляти до звітних форм за умов:

- Випадок **має встановлений діагноз** у розділі “Заклучна класифікація” в полі “Остаточний діагноз.

 image.png

- Дата встановленого діагнозу в полі “Остаточний діагноз” **входить у звітний період**. Для того, щоб випадок входив в у звіт за звітний період його **дата остаточного діагнозу** має потрапляти в конкретний звітний період.
- Випадок **не є** Відхиленням.

3. Формування Звіту Ф.№1

3.1 Натисніть на кнопку "Сформувати звіт", з'явиться Форма №1 з фільтрами які необхідно заповнити:

image.png

- 1) Поле "Райони" розблокується при виборі окремої області.
- 2) Наявне оновлення даних у звіті не виходячи з форми.
- 3) Експорт можливий у форматах: Word, Excel, CSV.
- 4) Наявна можливість роздрукувати звіт. Шапка звіту автоматично додається до документа.
- 5) Збереження звіту.

image.png

3.2 При формуванні звітної форми №1 у **колонці “Зареєстровано випадків захворювань, всього”** усі показники є посиланням для сторінки випадків інфекційних хвороб, які потрапили в звіт №1.





гострий гепатит А	29	29	1	0	0	0	0	0
гострий гепатит В	30	30	6	0	0	0	0	0
гострий гепатит С	31	31	0	0	0	0	0	0
Ботулізм	32	32	2	0	0	0	0	0
Всього	33		52	10	1	5	3	1

- 1) Сформуйте звіт Форма №1.
- 2) Натисніть на потрібний показник (Наприклад Гострий гепатит В, де випадків)
- 3) Відкриється список випадків інфекційних хвороб що входять в цю клітинку:

Випадки інфекційних хвороб

Адреса фактичного проживання пацієнта: Україна

Дата діагнозу: Квітень 2024

	Інд. № випадку	Дата вводу даних	Діагноз	Дата діагнозу	Створив випадок	Редагував випадок	ПІБ пацієнта	Дата народження
	UAC-012ZH1	25.04.2024	Гострий гепатит В		Самуляк Наталія Сергіївна	Самуляк Наталія Сергіївна	Петрова Інна Петрівна	05.02.1998
	UAC-012ZLL	08.05.2024	Гострий гепатит В		Свиргун Наталія Андріївна	Свиргун Наталія Андріївна	прокопець віктор олегович	12.03.1998
	UAC-012ZLV	08.05.2024	Гострий гепатит В		Свиргун Наталія Андріївна	Свиргун Наталія Андріївна	бубко аліна михайлівна	03.04.2003
	UAC-012ZM4	08.05.2024	Гострий гепатит В		Свиргун Наталія Андріївна	Свиргун Наталія Андріївна	головко сніжана вікторівна	12.12.1986
	UAC-012ZME	08.05.2024	Гострий гепатит В		Свиргун Наталія Андріївна	Свиргун Наталія Андріївна	липовенко олександр ярославович	21.12.1998
	UAC-012ZMP	08.05.2024	Гострий гепатит В		Свиргун Наталія Андріївна	Свиргун Наталія Андріївна	ябло ян янович	01.01.1993

Показувати на сторінці 10

1 - 6 з 6

4) Натисніть на кнопку перегляду випадку та ознайомтеся з картками які потрапили у звітність.

4. Формування Розширеної таблиці звіту Ф.№1

4.1 Натисніть на кнопку "Сформувати звіт", з'явиться Розширена таблиця Ф.№1 з такими ж фільтрами як у формі №1.

Після цього формується звіт, де наявна кнопка Відображення росту/зниження у р. та вип.

image.png and or type unknown

4.2 Абсолютні показники у звіті є клікабельними, натискаючи на показник, з'являється список випадків хвороб, які стосуються рядка звіту.

image.png
image not found or type unknown

4.3 Якщо активувати кнопку "Відобразити ріст/зниження у р. та вип.", то стовпці Зростання/ зниження стануть більш детальними.

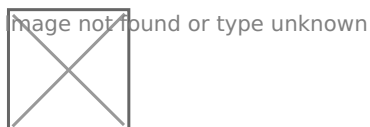
image.png
image not found or type unknown

4.4 Експортувати розширену таблицю можна лише в форматі Excel. Відображення росту/зниження в експорті не залежить від активації кнопки.

image.png
image not found or type unknown

5. Перегляд створених звітів

5.1 Щоб переглянути звіти перейдіть на вкладку «Створені звіти».



1) Натисніть на три горизонтальні крапки, та з'являється можливість переглянути, поділитися та видалити звіт.

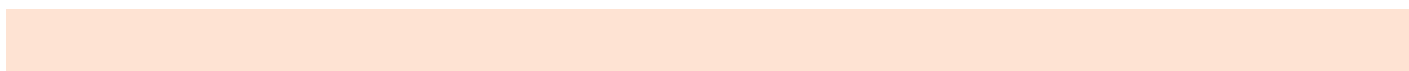
image.png
image not found or type unknown

2) Натисніть на "Поділитися звітом" та з'явиться попередження про доступ до звіту користувачам Вашої організації.

image.png
image not found or type unknown

6. Функціонал підтвердження готовності звіту та передачі на рівень вище в модулі

6.1 Даний функціонал стосується на початковому етапі **тільки основного місячного звіту форми №1** (без розширеної його версії з розрахунком тенденції зниження/збільшення випадків інфекційних хвороб).



Основний звіт “Звіт про окремі інфекції та паразитарні захворювання за місяць” генерується разом із розширеною версією у вигляді додаткової таблиці “Інфекційна захворюваність населення по Україні згідно зі звітом Ф.№1. Але підтверджується та надсилається на рівень вище **тільки основний місячний звіт**.

6.2 Формування звіту районним рівнем

- 1) Все починається з районного рівня, районний рівень формує місячний звіт з можливістю зберегти його у створених звітах (розділ звітних форм).
- 2) У списку створених звітів, якщо користувач повернеться до звіту через якийсь час після того, як він був сформований, за умови що цей звіт **ще не був відправлений** на рівень вище.
- 3) Перед тим, як підтвердити звіт, користувач має підтвердити свою дію, надіслати звіт або відмінити підтвердження звіту для обласного рівня.

image.png and or type unknown

*Для початку звіт треба зберегти, а потім надіслати.

image.png and or type unknown

6.3 Права Обласного та Національного рівня

- 1) За наявності, в обласний звіт будуть додані випадки хвороб, які були отримані безпосередньо обласним рівнем. Звіт обласного рівня складається з даних по всіх районах області + випадки, які зареєстровані безпосередньо обласним рівнем.

image.png and or type unknown

- 2) Для обласного та національного рівнів додана додаткова вкладка “Підтверджені звіти”. Обласний рівень буде бачити у цьому розділі Підтверджені звіти районів, які йому підпорядковані.

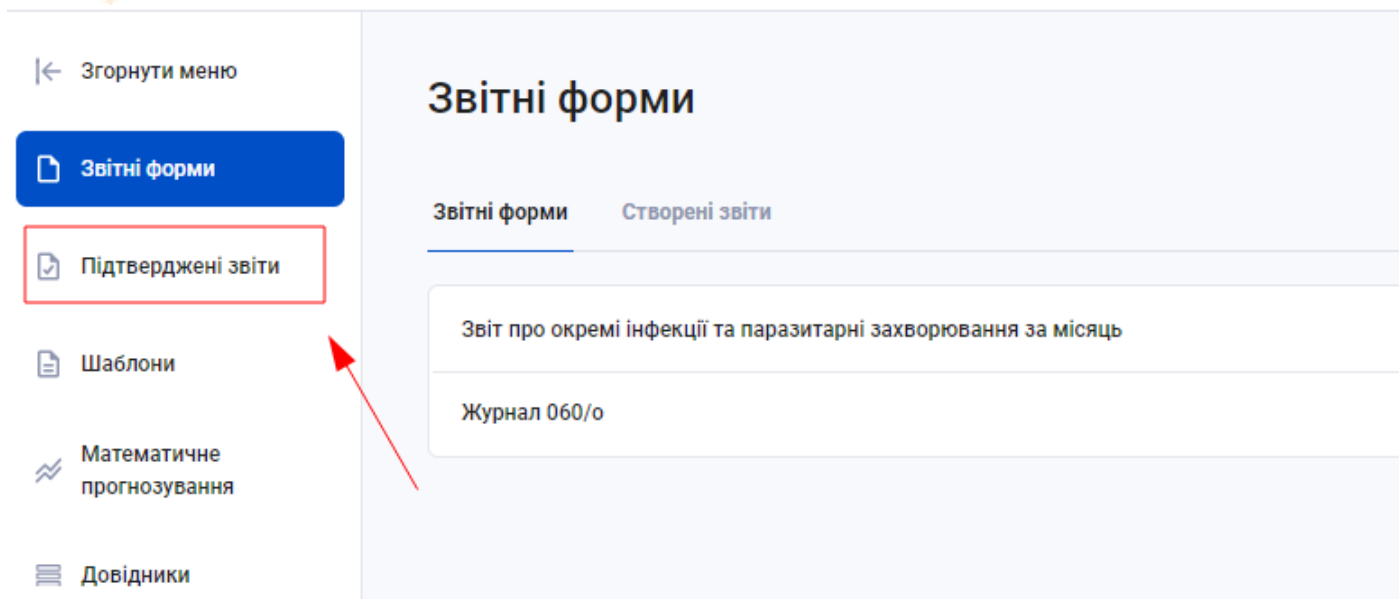


image.png and or type unknown

3) Розблокування звіту

image.png and or type unknown

*Кнопка замку відповідає за розблокування звіту, для повторного формування районним рівнем.

image.png and or type unknown

6.4 Формування звіту обласним рівнем

1) Обласний рівень **має** перевірити готовність звітів від районів та сформувати власний агрегований звіт по області та **підтвердити** його для подальшої обробки національним рівнем.

2) Перед тим, як підтвердити звіт, користувач має підтвердити свою дію, надіслати звіт або скасувати підтвердження звіту для національного рівня.

image.png and or type unknown

3) Після того, як звіт підтверджено, показники в ньому будуть **зафіксовані** й будь-які зміни у випадках (зміна діагнозу, зміна дати остаточного діагнозу...), які

увійшли до звіту **не будуть впливати** на показники у вже підтвердженому звіті.


4) Обласний та національний рівні мають можливість дозволити рівню нижче, перегенерувати звіт та підтвердити його **повторно**.

*Якщо обласний чи національний рівень не дозволив повторно підтвердити звіт, в користувача за цей конкретний місяць буде **заблокована** можливість підтвердити звіт.


7. Журнал 060/о

7.1 Фільтри


Фільтри для Національного рівня

nd or type unknown


Фільтри для Обласного рівня

nd or type unknown

Фільтри для Районного рівня


nd or type unknown

7.2 Вигляд журналу 060/о в системі


nd or type unknown

7.3 Експорт журналу 060/о


1) Натисніть на кнопку експорту.

nd or type unknown

2) Журнал 060/ експортується у форматі Excel.

nd or type unknown

3) Шапка звіту формується при експорті автоматично.

nd or type unknown

Розділ "Шаблони" модуля "Аналітичні дані"

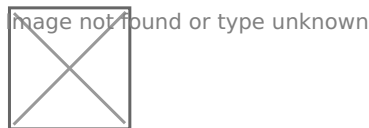
Робота з розділом «Шаблони»

1. Шаблони форм. Налаштування

nd or type unknown

1) Натисніть «Сформувати звіт» Шаблони форм.


2) З'явиться перша сторінка створення шаблону, де необхідно назвати звіт та налаштувати доступ до звіту.




3) Після заповнення, натисніть «Продовжити». З'явиться друга сторінка створення шаблону.

На формі «Об'єкт запиту» є:

- Кореневий об'єкт – Випадок інфекційної хвороби людини та Спалах

nd or type unknown

- Дочірній об'єкт – завдяки йому з'явиться можливість більше детально заповнити перелік полів. Дочірніх об'єктів можна вибрати кілька.

nd or type unknown

- Діагнози – Вибір діагнозів вплине на перелік полів, що будуть відображені в полях дочірнього об'єкта.

image.png and or type unknown

На формі «перелік полів» є :

- Поля кореневого об'єкта

image.png and or type unknown

- Поля дочірнього об'єкта

image.png and or type unknown

- Фільтри кореневого та дочірнього об'єкта – щоб обрати параметри фільтрації необхідно заповнити перелік полів.

image.png and or type unknown

4) Після заповнення усіх форм збережіть дані. Або поверніться на попередній крок, якщо потрібно змінити назву або доступи до шаблону. Після збереження з'явиться вікно:

image.png and or type unknown

5) Натисніть «До списку шаблонів» і ви побачите список шаблонів з новим створеним.

2. Формування звіту

1) Натисніть «Сформувати звіт» і з'явиться налаштування зведеної таблиці.

Фільтри

Приховати

Діагноз: "Кашлюк"

Вік - Картка хворого

Стать - Картка хворого

Громадянство - Картка хворого

Адреса фактичного проживання - Область та м.Київ - Картка хворого

Адреса фактичного проживання - Район - Картка хворого

Адреса фактичного проживання - ОТГ - Картка хворого

Дата заповнення паперової форми - Екстрене повідомлення

Діагноз - Екстрене повідомлення

Дата встановлення діагнозу - Екстрене повідомлення

Дата повідомлення - Екстрене повідомлення

<div><div>ЕСЕН</div><div>Перетягніть поля стовпців сюди</div></div>	
<div><div>Перетягніть поля рядків сюди</div></div>	

2) Щоб налаштувати зведену таблицю перетягніть поля до неї.

image.png and or type unknown

3) Натисніть «Налаштування таблиці», щоб налаштувати відображення інформації в даній таблиці та вести розрахунок показників.

image.png and or type unknown

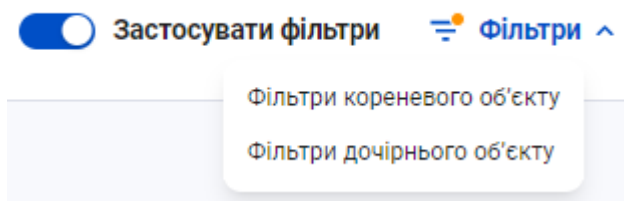
image.png and or type unknown

image.png and or type unknown

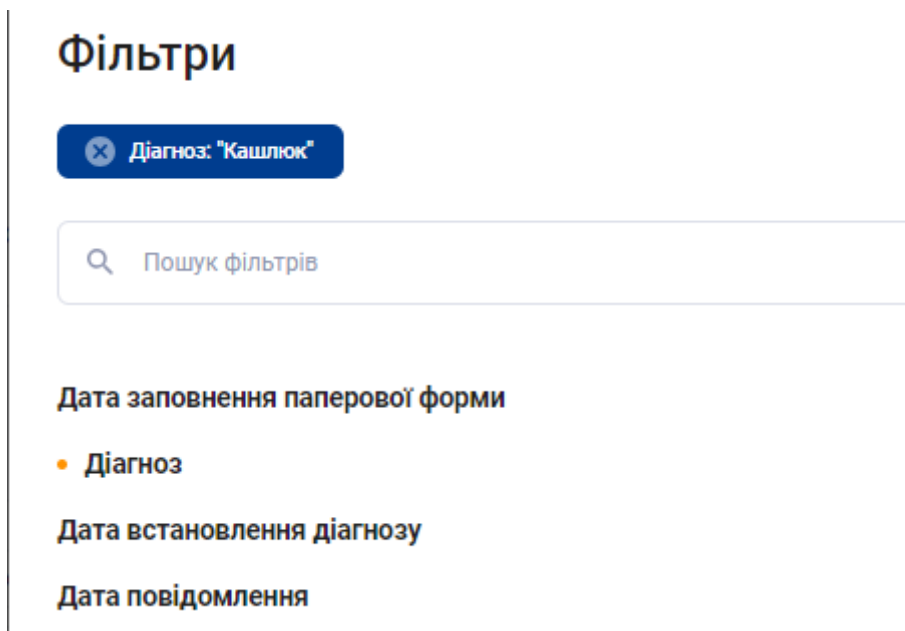
(Приклад полів розрахунку показників)

4) Натисніть на кнопку "Фільтри". Оберіть тип фільтру:

1. Фільтри кореневого об'єкту
2. Фільтри дочірнього об'єкту



4.1 Натисніть на фільтри Кореневого об'єкту



З'явиться перелік можливий перелік фільтрів, який залежить від того, які поля кореневого об'єкту ви обрали

Перелік полів ^{*}

Поля кореневого об'єкту

✖ Дата заповнення паперової форми ✖ Діагноз ✖ Дата встановлення діагнозу ✖ Дата повідомлення

Поля дочірнього об'єкту

✖ Вік - Картка хворого ✖ Стать - Картка хворого ✖ Громадянство - Картка хворого ✖ Адреса фактичного проживання - Область та

4.2 Натисніть на фільтри Дочірнього об'єкту

Фільтри

🔍 Пошук фільтрів

Вік

Стать

Громадянство

Адреса фактичного проживання - Область та м.Київ

Адреса фактичного проживання - Район

Адреса фактичного проживання - ОТГ

З'явиться перелік можливий перелік фільтрів, який залежить від того, які поля дочірнього об'єкту ви обрали

Перелік полів ^{*}

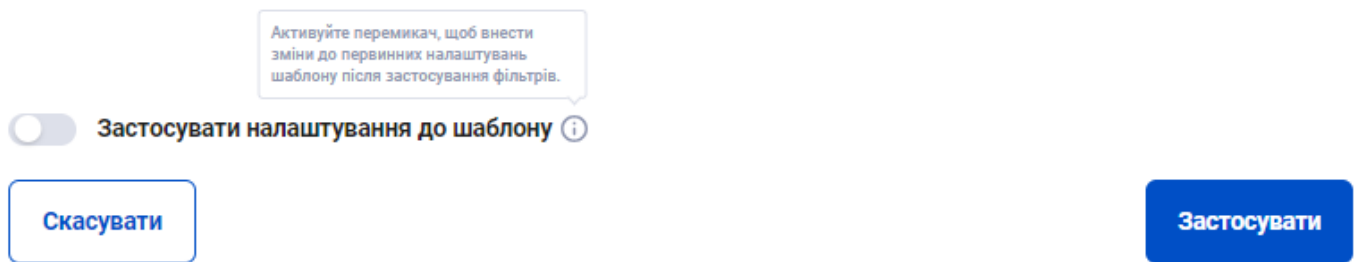
Поля кореневого об'єкту

✖ Дата заповнення паперової форми ✖ Діагноз ✖ Дата встановлення діагнозу ✖ Дата повідомлення

Поля дочірнього об'єкту

✖ Вік - Картка хворого ✖ Стать - Картка хворого ✖ Громадянство - Картка хворого ✖ Адреса фактичного проживання - Область та м.Київ - Картка хворого

4.3 У фільтрах кореневого та дочірнього об'єктів біля кнопок "Скасувати" та "Зберегти" наявний перемикач для застосування обраних фільтрів до цього шаблону. Кожен раз як користувач буде заходити до цього шаблону, фільтри будуть стояти за замовчуванням.



5) Натисніть «Продовжити» і з'явиться друга сторінка формування звіту.

image.png or type unknown

6) Натисніть «Експортувати» і тоді завантажиться таблиця в Excel.



7) Є можливість також друкувати звіт. (Але якщо в таблиці забагато даних, то функція друку буде заблокована)

4. Формати звіту

Звіт може бути у таких форматах як :

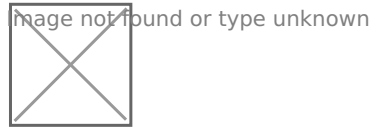
- Таблиця
- Графік/ Діаграма
- Мапа

1) Натисніть на «Графік/ Діаграма»

2) З'явиться формування звіту у форматі графіку та діаграми.

Список можливих графіків/діаграм:

- Vertical Bar Chart (стовпці)
- EpiCurve (стовпці)
- Horizontal Bar Chart (рядки)
- Line chart (лінія)
- Line + Bar Chart (лінія + стовпці)
- Stacked Bar Chart (стовпці)
- Pie Chart (коло)

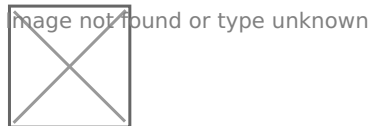


3) Натисніть на кнопку "Експорт" та з'явиться спадний список з двох форматів експорту:

image.png
image not found or type unknown

4) Натисніть на «Мапа», і з'явиться Формування звіту у форматі мапи. Для того, щоб сформувати мапу, оберіть необхідний параметр у налаштуваннях мапи.

image.png
image not found or type unknown



*Обов'язково оберіть В переліку полів Адресу фактичного проживання для формування мапи.

Якщо необхідно сформувати мапу по області, то необхідно обрати в переліку полів Адресу фактичного проживання - Область.

Якщо необхідно сформувати мапу по Києву, то необхідно обрати в переліку полів Адресу фактичного проживання - Область та м. Київ.

З такою ж логікою Необхідно обов'язково вказати район, населений пункт і т.д. Але обов'язково треба притримуватися ієрархії, тобто вказувати в звіті Адресу фактичного проживання - Область, потім Адресу фактичного проживання - Район, а потім Адресу фактичного проживання - ОТГ і т.д.

image.png
image not found or type unknown

5) Натисніть «Закрити звіт» і з'явиться вікно скасування динамічного звіту.

image.png
image not found or type unknown


6) Натисніть перейти до списку шаблонів та можете переглянути цей список з новим створеним.

image.png
image not found or type unknown

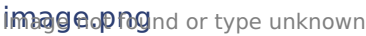
Створення Екстреного повідомлення

Додавання нового випадку

1) Натисніть на «+ Екстрене повідомлення», з'явиться форма Картка хворого.

image.png

2) При додаванні нового екстреного повідомлення, потрібно заповнити такі форми як:

1. Демографічна інформація (Якщо пацієнт вже зареєстрований в системі, то ця інформація буде заповнена за замовчуванням). image.png

2. Загальна інформація. Саме на цій формі вказується інформація про діагноз та класифікацію випадку.

Класифікація випадку містить в собі:

- Можливий випадок
- Ймовірний випадок
- Підтверджений випадок
- Відхилений випадок

Загальна інформація

Дата заповнення паперової форми *

29.07.2024



Локальний епід. №

Діагноз *

✕ Ботулізм



Класифікація *



Пошук...

Можливий випадок

Ймовірний випадок

Підтверджений випадок

Відхилений випадок

1) Натисніть на інформаційну іконку

2) З'явиться вікно з інформацією про критерії визначення випадків інфекційних захворювань згідно наказу №905 <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0379-16#Text>

Критерії для класифікації діагнозу: Ботулізм

Клінічні критерії

Будь-яка особа принаймні з однією із таких клінічних форм:

1) харчовий і рановий ботулізм

Принаймні один із таких двох критеріїв:

двобічні порушення з боку черепних нервів (наприклад
диплопія, нечіткість зору, дисфагія, бульбарна недостатність);

периферійні симетричні парези;

2) ботулізм немовлят

Будь-яке немовля принаймні з одним із таких шести клінічних
симптомів:

Епідеміологічні критерії

Принаймні один з таких двох епідеміологічних зв'язків:

вплив загального джерела (наприклад продукти харчування,
повторне використання голок або інших пристроїв);

вживання контамінованої їжі/питної води.

Класифікація випадку

А. Можливий випадок | Не визначається

Б. Ймовірний випадок | Будь-яка особа, що відповідає
клінічним критеріям і має епідеміологічний зв'язок

В. Підтверджений випадок | Будь-яка особа, що відповідає
клінічним і лабораторним критеріям

Закрити

2.1 При створенні екстреного повідомлення реалізовано перевірку.

1) Якщо у системі **вже існує** випадок **з таким же** Діагнозом та Пацієнтом + якщо **наявний випадок** не є закритим, користувач отримає повідомлення:

image.png and or type unknown

(На етапі заповнення Демографічної інформації)

2) При отриманні такого повідомлення користувач має можливість **обрати опцію** або продовжити створення екстреного повідомлення, або скасувати створення повідомлення та повернутись до списку інфекційних хвороб.

image.png

(На етапі заповнення Загальної інформації)

3. Ким надіслано/ прийнято повідомлення

image.png

image.png

image.png

4. Загальна клінічна інформація

Загальна клінічна інформація – якщо пацієнт був госпіталізований, то необхідно вказати додаткову інформацію про госпіталізацію.

image.png

image.png

5. Адреса фактичного проживання

Поле Райони міста активується як тільки користувач обере Населений пункт м. Київ.

Адреса фактичного проживання

☐ Пацієнт не має адреси фактичного проживання

Населений пункт *

▼

Райони міста *

▼

Вулиця *

 [Обрати на мапі](#)

▼

Будинок *

Квартира

Зверніть увагу, якщо пацієнт не має адреси фактичного проживання АБО невідомо точна адреса, то необхідно натиснути на кнопку "Пацієнт не має адреси фактичного проживання".

Адреса фактичного проживання

☐ Пацієнт не має адреси фактичного проживання

Населений пункт *

✕ м. Київ



Райони міста *

✕ Печерський р-н



Вулиця *

 [Обрати на мапі](#)


✕ бульв. Дарницький



Будинок *

Квартира

544

 Номер будинку не знайдено. Вкажіть адресу на мапі

Якщо система не розпізнає номер будинку, то якщо ви знаєте розміщення будинку, ви можете скористатися мапою ("[Обрати на мапі](#)").

Оберіть адресу на карті



вул. Кропивницького, Печерський р-н, м. Київ

⚠ Номер будинку не знайдено. Спробуйте вказати адресу на мапі ще раз або заповніть поле "Будинок"

Підтвердити адресу

Скасувати та ввести адресу вручну

Якщо номер будинку не знайдено на мапі, то вкажіть що пацієнт не має адреси фактичного проживання. **Вулиць це не стосується!**

Якщо на мапі не знайдено потрібну вам вулицю - **Зверніться на пошту технічної підтримки ЕСЕН.**

6. Адреса місця роботи/навчання.



7. Адреса місця реєстрації

Адреса місця реєстрації – якщо вона збігається з фактичною адресою, то не потрібно вводити заново, а просто вказати пункт.

image.png
Image not found or type unknown

Попередній перегляд

Попередній перегляд – в цій формі можна передивитися всю інформацію, яка була ведена в картку хворого, а також, при необхідності є можливість відредагувати форму, натиснувши на кнопку олівця.

image.png
Image not found or type unknown


Інтерфейс модуля

Інтерфейс модуля

1. Персональні дані

1) Щоб переглянути Персональні дані необхідно підтвердити особистість.


image.png

image.png

2) Натисніть «Відправити код», з'явиться вікно в яке ви повинні записати код, відправлений вам на пошту.

image.png

3) Тепер вам доступні Персональні дані пацієнтів.


image.png

2. Фільтри

1) Натисніть на кнопку фільтрів, яка вказана на малюнку.

image.png

2) З'явиться вікно, де ви можете налаштувати фільтри по випадках інфекційних хвороб.

image.png

3) Натисніть «Застосувати» і список буде відображатись за вашими фільтрами.

image.png

4) Натисніть на кнопку "Очистити", щоб повернути список до первинного вигляду .

3. Пошукове поле

1) Щоб знайти відомий вам випадок, натисніть на «Лупу».image.png

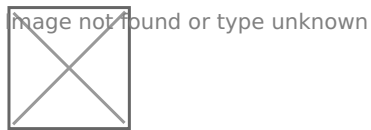
2) З'явиться Пошукове поле і ви зможете вести потрібний вам випадок.
Шукаємо за:

- Інд. № випадку
- Діагноз
- ПІБ пацієнта
- Адреса фактичного проживання (Область, район, населений пункт)
- Місце роботи/навчання
- Ким надіслано екстрене сповіщення (Заклад)

image.png
image not found or type unknown

4. Відображення стовпців

1) Натисніть на кнопку налаштувань.



2) Щоб налаштувати ваш список, які саме стовпці повинні відображатися.



3) До прикладу налаштуємо відображення стовпців. Щоб змінити розташування стовпця необхідно затиснути на 6 крапок та перетягнути.

image.png
image not found or type unknown

4) Тепер список виглядає так:

image.png
image not found or type unknown